

Na osnovu člana 118. Zakona o radu (»Sl novine Federacije BiH« br. 26/16), člana 90. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju (»Službene novine Kantona Sarajevo« br. 23/17 i 33/17), člana 180. Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo (»Sl novine Kantona Sarajevo« br. 4/18), člana 20. Pravilnika sa kriterijima za prijem zaposlenika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo (»Službene novine Kantona Sarajevo«, broj:35/17), Pдагоških standarda (Sl.novine Kantona Sarajevo br.30/18. od 19.jula 2018.godine, Pravila JU OŠ »Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak««, uz saglasnost Sindikata škole, Školski odbor na 21. sjednici održanoj dana 03.07. 2019. godine, d o n o s i

## PRIJEDLOG PRAVILNIK

### O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U JU OŠ „ MEHMED-BEG KAPETANOVIĆ LJUBUŠAK ” SARAJEVO

#### I OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (u daljem tekstu: Pravilnik), u skladu sa Zakonom i drugim propisima, utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta sa opisom poslova koji se obavljaju na sistematizovanim radnim mjestima, posebnim uslovima koje radnik treba da ispunjava za obavljanje poslova na radnom mjestu, brojem izvršilaca koji se utvrđuje prema broju učenika i odjeljenja, kao i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u JU OŠ "Mehmed-beg Kapetanović Ljubušak" u Sarajevu (u daljem tekstu: Škola).

##### Član 2.

Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom pravilniku podrazumijeva uključivanje oba roda.

##### Član 3.

Unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta, utvrđena je prema potrebama Škole, na osnovu sljedećih principa:

- 1) da se obezbijedi zakonito, stručno, efikasno i racionalno vršenje poslova svakog radnog mjesta iz nadležnosti Škole,
- 2) da opis poslova svakog radnog mjesta bude tako uređen da obezbjeđuje punu uposlenost i odgovornost svakog radnika/radnice u izvršavanju poslova radnog mjesta,
- 3) da se obezbijedi pravilno i efikasno rukovođenje u Školi.



#### Član 4.

Radnici u Školi poslove iz svoje nadležnosti obavljaju na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje koje donosi Ministarstvo za obrazovanje i nauku Kantona Sarajevo, u skladu sa zajedničkom jezgrom nastavnih planova i programa, kako to propiše Agencija za nastavne planove i programe, Godišnjeg programa rada Škole, koji donosi Školski odbor, Pedagoških standarda i općih normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i normativa radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu, Pravila Škole i drugih propisa donesenih na osnovu Zakona, kao i na osnovu dobijenog naloga i uputstva neposrednog rukovodioca datog u skladu sa Zakonom.

#### Član 5.

Broj nastavnika/nastavnica, stručnih saradnika/saradnica za izvođenje odgojno-obrazovnog rada sa djecom utvrđuje se Standardima i Normativima na osnovu broja upisane djece i broja formiranih odjeljenja na početku školske godine, a broj ostalih uposlenika/uposlenica, kao podrška osnovnoj djelatnosti za obavljanje poslova iz nadležnosti Škole, utvrđuje se na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovnu školu.

#### Član 6.

Broj nastavnika/nastavnica – voditelja grupa, angažovanih u radu produženog boravka utvrđuje se Pedagoškim standardima i normativima na osnovu broja formiranih grupa, te principa ekonomske održivosti grupe. Direktor škole može rasporediti nastavnike razredne i predmetne nastave da rade u produženom boravku škole, u svrhu nadopune nastavne norme.

## II SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

#### Član 7.

Nazivi radnih mjesta, poslova i zadataka radnika, stručni uslovi koje moraju ispunjavati radnici za obavljanje određenih poslova i zadataka, te potreban broj radnika/izvršilaca koji se utvrđuje prema broju učenika i odjeljenja se kako slijedi:

### A) RUKOVODNO OSOBLJE

#### 1. Direktor/direktorica Škole

##### Opis poslova:

Osim poslova i zadataka utvrđenih Zakonom, obavlja i slijedeće poslove:

- priprema nacrt Godišnjeg programa obrazovno-odgojnog rada osnovne škole nakon čijeg donošenja je odgovoran za njegovo provođenje,
- predlaže finansijski plan škole,
- u skladu sa Pravilnikom sa kriterijima za prijem zaposlenika u radni odnos u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama kao javnim ustanovama na području Kantona Sarajevo vrši izbor i postavljanje radnika i sa njima zaključuje ugovor o radu,
- donosi rješenja o prestanku ugovora o radu,
- utvrđuje raspored nastavnika i drugih radnika škole na određene poslove, u skladu sa općim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u školi, utvrđuje raspored radnog vremena nastavnika i stručnih saradnika,
- predlaže raspored časova nastavničkom vijeću,
- podnosi Izvještaj o uspjehu i postignutim rezultatima obrazovno-odgojnog rada, školskom odboru, osnivaču, Prosvjetno-pedagoškom zavodu, ministru i nadležnom općinskom organu na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine,
- rješava po žalbama i prigovorima na rad nastavnika, stručnih i drugih saradnika,
- odgovoran je za izvršenje naloga Ministarstva, prosvjetnog inspektora i stručnog savjetnika u slučaju nedoličnog ponašanja nastavnika, odnosno stručnih saradnika i njihovog negativnog uticaja na učenike i druge nastavnike,
- izvršava odluke školskog odbora i nastavničkog vijeća,
- podnosi finansijski izvještaj školskom odboru i osnivaču,
- vrši i druge poslove utvrđene relevantnim propisima i pravilima osnovne škole.

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Okvirnog zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju, Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada Škole, Zakona o radu, i drugih zakona i propisa koji tretiraju nadležnosti direktora/direktorice.

### Uslovi za vršenje poslova:

Za direktora osnovne škole može biti imenovano lice koje, osim općih ispunjava i sljedeće uslove:

- a) u pogledu stručne spreme ispunjava uslove za nastavnika, pedagoga, pedagoga-psihologa škole u koju konkuriše,
- b) da ima najmanje 8 godina radnog iskustva i od toga najmanje 5 godina na poslovima u nastavi ili na pedagoško-psihološkim poslovima ili na rukovodnim poslovima u školi,
- c) da ima najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno završen najmanje II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa,
- d) da ima najmanje zvanje mentora, kao i druge uslove propisane Zakonom.



Direktora osnovne škole kao javne ustanove, čiji je osnivač Kanton imenuje Školski odbor, na osnovu javnog konkursa uz prethodnu saglasnost Ministarstva i Vlade Kantona Sarajevo.

**Status izvršioca:**

- rukovodno-reizborni

**Pozicija radnog mjesta:**

- direktor/direktorica JU Osnovne škole

**Izbor i imenovanje:**

Školski odbor na osnovu javnog konkursa, prethodne saglasnosti Ministarstva i Vlade KS.

**Broj izvršilaca:**

- 1 (jedan)

**2. Pomoćnik direktora/direktorice/voditelj dijela nastavnog procesa**

**Opis poslova:**

- obavlja uži stručni nadzor nastavnika/nastavnica i stručnih saradnika/saradnica u smjeni u kojoj radi i u suprotnoj smjeni ako je direktor/direktorica odsutan/a,
- u saradnji sa direktorom/direktoricom učestvuje u izradi prijedloga Godišnjeg programa rada Škole,
- u saradnji sa direktorom/direktoricom učestvuje u pripremi sjednica Nastavničkog vijeća i učestvuje na sjednicama Nastavničkog vijeća,
- zamjenjuje direktora/direktorice za vrijeme njegove odsutnosti,
- obavlja i druge poslove koji po prirodi posla spadaju u nadležnost pomoćnika/ice direktora/direktorice i koji su utvrđeni Pravilima Škole i drugim relevantnim propisima.

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada Škole i drugih zakona i propisa koji tretiraju nadležnosti pomoćnika/ice direktora/direktorice.

Za pomoćnika direktora osnovne škole može biti imenovano lice koje, osim općih ispunjava i sljedeće uslove:

- a) u pogledu stručne spreme ispunjava uslove za nastavnika, pedagoga, pedagoga-psihologa škole u koju konkuriše,
- b) da ima najmanje 8 godina radnog iskustva i od toga najmanje 5 godina na poslovima u nastavi ili na pedagoško-psihološkim poslovima ili na rukovodnim poslovima u školi,
- c) da ima najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno završen najmanje II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa,
- d) da ima najmanje zvanje mentora, kao i druge uslove propisane Zakonom.



**Status izvršioca:**

- pomoćnik/pomoćnica direktora/ice

**Pozicija radnog mjesta:**

- reizborno

**Izbor i imenovanje:**

- putem interne procedure - Školski odbor na prijedlog direktora/direktorice, iz reda nastavnika/nastavnica, stručnih saradnika/saradnica, i na osnovu internog konkursa.

**Broj izvršilaca:**

- precizno je određen pedagoškim standardima

## B) STRUČNI SARADNICI

### 3. Pedagog (pedagog-psiholog)

**Opis poslova:**

- Konceptijsko – programski zadaci;
- Programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada;
- Pedagoška dokumentacija;
- Stručni rad s nastavnicima i stručnim organima škole;
- Rad s učenicima i učeničkim organizacijama;
- Unapređenje nastave;
- Saradnja s institucijama;
- Saradnja s roditeljima;
- Ispitivanje zrelosti djece za upis u školu;
- Profesionalna orijentacija;
- Istraživanje u praksi školskog pedagoga, psihologa, pedagoga/psihologa;
- Personalni dosije učenika, pedagoški karton, koordinacija matrice;
- Pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta;
- Pripremanje za rad i stručno usavršavanje;
- Rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku;
- Rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ.

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju, propisa koje donosi ministar/ministrica, a koji se odnose na realizaciju nastavnog rada i procesa, Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje, u dijelu koji se odnosi na obavljanje poslova pedagoga, Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, Godišnjeg programa rada Škole i drugih zaduženja dobijenih od strane

direktora/direktorice Škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove pedagoga/pedagogice.

**Uvjeti za vršenje poslova:**

- VSS – VII stepen stručne spreme ( ili II stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa),
- poznavanje psihološko-pedagoške i metodičke osnove odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za profesiju.

**Status izvršioca:**

- stručni saradnik u JU OŠ,
- status nije promjenjiv.

**Pozicija radnog mjesta:**

- pedagog/pedagogica

**Izbor:**

- na osnovu javnog konkursa.

**Broj izvršilaca:**

- 1 (jedan)

#### 4. Psiholog

**Opis poslova:**

- neposredna saradnja sa nastavnicima, stručnim saradnicima, direktorom i pomoćnikom u planiranju i realizaciji nastavnog rada,
- učešće u programiranju i planiranju rada, usmjeravanje, praćenje i analiziranje rezultata odgojno-obrazovnog rada, predlaganje i preduzimanje mjera za unapređivanje nastavnog rada,
- rad na uvođenju inovacija, nove nastavne tehnologije, savremenih oblika i metoda rada rad na praćenju razvoja, otkrivanju sposobnosti učenika, predlaganje mjera za veću efikasnost odgojno-obrazovnog rada,
- rad na racionalizaciji procesa učenja, rad i podsticanje društvene i kulturne funkcije škole,
- rad na profesionalnoj orijentaciji učenika,
- vođenje pedagoško-psihološke dokumentacije,
- saradnja sa roditeljima, socijalnim i zdravstvenim ustanovama,
- vrši i druge poslove u okviru stručne spreme a po nalogu direktora i voditelja nastavnog procesa.

**Uvjeti za vršenje poslova:**

- VSS -VII stepen stručne spreme (ili II stepen bolonjskog ciklusa za psihologe),



Tel/fax: +387 33 220 491 | E-MAIL: os.mbklij@bih.net.ba | WEB: <http://www.osmbklj.edu.ba>

- Poznavanje psihološko-pedagoške i metodičke osnove odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za profesiju

**Status izvršioca:**

- stručni saradnik u JU OŠ,
- status nije promjenjiv.

**Pozicija radnog mjesta:**

- psiholog

**Izbor:**

- na osnovu javnog konkursa.

**Broj izvršilaca:** precizno je određen pedagoškim standardima

## 5. Bibliotekar/bibliotekarka

**Opis poslova:**

- poslovi planiranja,
- učešće u programiranju rada Škole,
- saradnja sa nastavnicima/icama, stručnim saradnicima/cama u neposrednom planiranju i izvođenju odgojno-obrazovnog rada,
- poslovi planiranja, obnove i nabavke novih knjiga, dopuna bibliotečkog fonda,
- praćenje i realiziranja programa rada Škole,
- permanentni rad na praćenju realiziranja programskih zadataka Škole sa stanovišta funkcije i usluge školske biblioteke u realiziranju nastavnih i izvannastavnih sadržaja,
- blagovremeno informiranje nastavnika/ica i stručnih saradnika/ica Škole o novinama o stručnoj knjizi i periodici, rad na klasificiranju i stručnoj obradi periodike,
- rad sa učenicima/ama na popularizaciji knjige, davanje uputa za korištenje i davanje metodičkih napomena za brzo i efikasno stjecanje potrebnih informacija,
- saradnja sa roditeljima u području korištenja knjiga radi pružanja pomoći učenicima/ama,
- stručna analiza rezultata rada u okviru realiziranja programa rada Škole,
- stručno evidentiranje i klasifikacija fonda stručne knjige i periodike dječije i omladinske štampe, časopisa,
- poslovi na izdavanju i preuzimanju knjiga,
- vođenje bibliotečkog softwara,
- nadzor nad radom u čitaonici i multimedijalnom centru,
- poslovi informiranja i stručno usavršavanje,
- koordinacija rada predmetne i razredne nastave sa radom biblioteke.
- i ostali poslovi i radni zadaci po nalogu direktora.

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu propisa koji tretiraju bibliotekarsku djelatnost u školama, te na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje.

Bliži opis poslova utvrđuje se Nastavnim planom i programom za osnovni odgoj i obrazovanje i Godišnjim programom rada Škole.

Određena zaduženja koja se tretiraju kao opis poslova su i zaduženja dobijena od strane direktora/direktorice Škole, a koja se odnose na poslove koji po prirodi posla spadaju u poslove bibliotekara/bibliotekarke.

#### **Uvjeti za vršenje poslova:**

- VII stepen VSS ili završen II stepen bolonjskog ciklusa za profil bibliotekar) ili nastavnik, odnosno nastavnici predmetne nastave sa VI ili VII stepenom stručne spreme i položenim stručnim ispitom iz bibliotekarstva – viši knjižničar ili bibliotekar,
- posjedovanje ljudskih kvaliteta neophodne za bibliotekarsku profesiju u osnovnoj školi.

#### **Status izvršioca:**

- stručni saradnik u JU OŠ,
- status nije promjenjiv.

#### **Pozicija radnog mjesta:**

- bibliotekar/bibliotekarka

#### **Izbor:**

- na osnovu javnog konkursa.

#### **Broj izvršilaca:**

- 1 (jedan)

## **6. Socijalni radnik**

#### **Opis poslova:**

- Konceptijsko programski zadaci,
- programiranje, ostvarivanje i analiza socijalnog rada,
- rad u timu s pedagoško-psihološkom službom i razrednicima,
- saradnja s porodicom, starateljima uškoli i na terenu,
- saradnja sa institucijama (centar za socijalni rad, smještaj, starateljstvo, sudske odluke),
- vođenje socijalnog kartona učenika,
- stručno usavršavanje,
- obavljanje i drugih stručnih poslova po nalogu direktora i organa upravljanja.

#### **Uvjeti za vršenje poslova:**



Tel/fax: +387 33 220 491 | E-MAIL: [os.mbklij@bih.net.ba](mailto:os.mbklij@bih.net.ba) | WEB: <http://www.osmbklj.edu.ba>

- VSS -VII stepen stručne spreme (ili II stepen bolonjskog ciklusa za socijalne radnike)

**Status izvršioca/teljke:**

- stručni saradnik/ca u JU OŠ,
- status nije promjenjiv

**Pozicija radnog mjesta:**

- socijalni radnik

**Izbor:**

- na osnovu javnog konkursa.

**Broj izvršilaca:** precizno je određen pedagoškim standardima.

**7. Rukovalac nastavnom tehnikom i emis odgovorna osoba**

**Opis poslova:**

- Održavanje računarske i multimedijalne opreme,
- Održavanje LAN i wireless internet konekcije,
- Upravljanje i održavanje školskih software,
- Održavanje elektronskih učionica,
- Obuka nastavnog osoblja i stručnih saradnika primjeni novih informacijskih tehnologija,
- prati i evidentira promjene brojnog stanja informatičke opreme te u slučaju promjena obavještava direktora u pismenoj formi,
- stalni je član inventurne komisije za informatičku opremu te predlaže otpis zastarjele i nefunkcionalne opreme,
- vrši i druge poslove u okviru stručne spreme a po nalogu direktora i voditelja nastavnog procesa,

**Uvjeti za vršenje poslova:**

- stručna sprema propisana kao za nastavnike informatike i IT stručnjake

**Status izvršioca:**

- stručni saradnik u JU OŠ,
- status nije promjenjiv.

**Pozicija radnog mjesta:**

- Rukovalac nastavnom tehnikom

**Izbor:**

- na osnovu javnog konkursa.

Broj izvršilaca: precizno određen Pedagoškim standardima

## C) / NASTAVNICI RAZREDNE I PREDMETNE NASTAVE

### Opis poslova:

Poslovi radnog mjesta nastavnika razredne i predmetne nastave obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

Izbor radnika vrši se na osnovu javnog konkursa, odnosno bez javnog konkursa preuzimanjem radnika iz drugih škola sa jedinstvene rang liste radnika za čijim radom je potpuno ili djelimično prestala potreba u odnosu na ugovor o radu na neodređeno vrijeme koji su zaključili sa poslodavcem na osnovu javnog konkursa koja se vodi u Ministarstvu obrazovanja, nauke i mladih.

Poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru radne sedmice:

NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD		
1.	Redovna nastava	Prema NPP, Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
2.	Pregled pismenih zadataka	Prema NPP, Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
OSTALI OBLICI NEPOSREDNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA		
3.	Razredništvo	Prema Godišnjem programu rada
4.	Dopunska nastava	Prema Godišnjem programu rada
5.	Dodatna nastava	Prema Godišnjem programu rada
6.	Fakultativna nastava	Prema Godišnjem programu rada
7.	Slobodne aktivnosti	Prema Godišnjem programu rada
8.	Pripreme za rad	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
OSTALI POSLOVI		
9.	Stručno usavršavanje	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
10.	Rad u stručnim organima	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
11.	Saradnja s roditeljima	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
13.	Rad na pedagoškoj i elektronskoj dokumentaciji	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
14.	Vođenje stručnog aktiva	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
15.	Dežurstvo	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
16.	Rad u komisiji koju imenuje	Prema Godišnjem programu rada i

	Nastavničko vijeće	Pedagoškim standardima i normativima
17.	Rad u komisiji koju imenuje Školski odbor	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
18.	Kulturna javna djelatnost	Prema Godišnjem programu rada i Pedagoškim standardima i normativima
19.	Ostalo	Prema Pedagoškim standardima i normativima i zaduženju direktora

### Poslovi nastavnika razredne i predmetne nastave u okviru školske godine:

- planiranje i programiranje svih aktivnosti (godišnje, mjesečno, sedmično, dnevno),
- ostala planiranja i programiranja (slobodne aktivnosti i drugi neposredni rad),
- izrada izvještaja (klasifikacije, zapisnici, druge evidencije),
- popisi školske imovine (fizički popis i dr.),
- rad u inventurnoj komisiji,
- estetsko uređenje škole i školskog dvorišta,
- unošenje i korištenje podataka u EMIS bazu podataka i vođenje ednevnika,
- zdravstvena zaštita učenika,
- prikupljanje raznih uplata od učenika za užine, izlete, ekskurzije, pomoći i sl.
- popravni i drugi ispiti,
- obavljanje mentorstva,
- učesće u projektima za unaprijeđenje nastavnog procesa,
- drugi poslovi prema Nastavnom planu i programu, Godišnjem programu rada škole i po nalogu direktora.

## 8. Nastavnici/nastavnice razredne nastave

### Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje, na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovni odgoj i obrazovanje i Godišnjeg programa rada škole. – kao pod C).

Nastavni profil i stručna sprema	<ol style="list-style-type: none"><li>VSS ili VŠS - profesor/nastavnik razredne nastave</li><li>Nastavu iz ovog nastavnog predmeta mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje 3, odnosno 4 studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem bakalaur/bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem magistra za</li></ol>
----------------------------------	--



	<p>određenu oblast odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktor nauka.</p> <p>3. Pored stručnih uslova, potrebno je da ima široko i temeljito opće obrazovanje, da dobro poznaje disciplinu koju predaje, da poznaje psihološko-pedagoške i metodičke osnove nastave i odgoja, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju,</p>
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu, zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica razredne nastave
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 9. Nastavnik/nastavnica bosanskog jezika i književnosti, hrvatskog jezika i književnosti, srpskog jezika i književnosti

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH,</li> <li>2. Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika,</li> <li>3. Profesor hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika i književnosti,</li> <li>4. Profesor književnosti i hrvatsko-srpskog/srpsko-hrvatskog jezika,</li> <li>5. Profesor srpskohrvatskog/hrvatskosrpskog jezika i historije književnosti južnoslavenskih naroda,</li> <li>6. Profesor jugoslovenske književnosti i srpsko-hrvatskog jezika,</li> <li>7. Profesor srpsko-hrvatskog jezika i jugoslovenske književnosti,</li> <li>8. Profesor književnosti naroda BiH i bosanskog jezika,</li> <li>9. Profesor bosanskog jezika i književnosti naroda BiH,</li> <li>10. Magistar bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH,</li> <li>11. Magistar književnosti naroda BiH i bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti,</li> <li>12. Bakalaureat/Bachelor književnosti naroda BiH i bosanskog,</li> </ol>
----------------------------------	---

	hrvatskog, srpskog jezika, 13. Bakalaureat/Bachelor bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti naroda BiH.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 10. Nastavnik/nastavnica engleskog jezika

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c /

Nastavni profil i stručna sprema	1. Diplomirani profesor engleskog jezika i književnosti, 2. Završen I(prvi) ciklus (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje TRI, odnosno ČETIRI studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor, 3. Završen II(DRUGI) ciklus (postdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra, 4. Završen III (TREĆI) ciklus studija i naučnim zvanjem Doktor nauka.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 11. Nastavnik/nastavnica njemačkog jezika

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c /

Nastavni profil i stručna sprema	1.Filozofski fakultet – njemački jezik (četverogodišnji studij), 2.Filozofski fakultet – njemački jezik (u dvojezičnoj grupi), 3.II ciklus bolonjsko visokoobrazovnog ciklusa odgovarajućeg smjera
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 12. Nastavnik/nastavnica historije/povijesti

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1.Filozofski fakultet-odsjek za historiju, historiju – geografiju, zvanje: profesor historije, odnosno geografije – historije, 2.Pedagoška akademija-odsjek za historiju – geografiju, zvanje:nastavnik historije – geografije ili geografije – historije(koji već rade dugi niz godina u nastavnom procesu), 3.I ili II ciklus bolonjsko visokoobrazovnog ciklusa odgovarajućeg smjera, kao i da ima ljudske kvalitete neophodne za nastavničku profesiju.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine. Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 13. Nastavnik/nastavnica geografije/zemljopisa

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1.Profesor geografije, VSS, 2.Magistar prirodnih nauka iz oblasti geografije, 3.Magistar geografije, 4.Bachelor geografije I ciklus studija sa 240 ECTS, 5.Nastavnik istorije i geografije.
Status izvršioca	Nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

#### 14. Nastavnik/nastavnica matematike

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1. Završen Prirodno matematički fakultet (nastavnički smjer), grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi; 2. Završena Viša pedagoška škola ili Pedagoška akademija-grupa matematika ili gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je tako naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi; 3. Filozofski fakultet –grupa matematika ili grupa gdje je matematika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi, 4. Nastavu mogu izvoditi i lica sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/Bachelor za određenu oblast, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom
----------------------------------	--

	odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra za određenu oblast, odnosno završenim III (trećim) ciklusom studija i naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom. Nastavu matematike u petom razredu devetogodišnje osnovne škole, pored nastavnika/profesora matematike mogu izvoditi nastavnici / profesori razredne nastave.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 15. Nastavnik/nastavnica fizike

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1. Prirodno-matematički fakultet (nastavnički smjer, prvi ili drugi stepen, 2. Filozofski ili pedagoški fakultet, grupa fizika ili grupa gdje je fizika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi, 3. Pedagoška akademija ili Viša pedagoška škola, grupa fizika ili grupa gdje je fizika glavni ili ravnopravni predmet u dvopredmetnoj grupi, ako je to naznačeno u diplomi ili drugoj javnoj ispravi.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 16. Nastavnik/nastavnica hemije/kemije

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matrnatički fakultet, odsjek hemija nastavni ili opšti smjer sa položenim ispitom iz pedagoške i psihološke grupe predmeta ( profesor ili hemijski inžinjer),</li><li>2. Viša stručna sprema (predbolonjski studij), Prirodno-matrnatički fakultet, odsjek hemija nastavni smjer. ( nastavnik hemije),</li><li>3. Visoka stručna sprema (predbolonjski studij), odsjek biologija i hemija (profesor biologije i hemije),</li><li>4. Viša školska sprema, Pedagoška akademija (predbolonjski studij), odsjek ekonomika domaćinstva i hemija (nastavnik ekonomike domaćinstva i hemije),</li><li>5. Završen I (prvi) ciklus studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u trajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor hemije/kemije,</li><li>6. Završen II (drugi) ciklus studija visokog obrazovanja (pozdiplomski studij) sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra hemije/kemije,</li><li>7. Završen III (treći) ciklus studija, sa naučnim zvanjem Doktor nauka i odgovarajućim stručnim profilom.</li></ol>
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.

## 17. Nastavnik/nastavnica biologije

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Prirodno-matematički fakultet-Odsjek biologije zvanje: Nastavnik biologije (VI stepen stručne sprema), Profesor biologije (VII stepen stručne sprema),</li><li>2. Diplomirani biolog (VII stepen) sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko- didaktičkom grupom predmeta,</li><li>3. Bachelor (I ciklus) nastavnički smjer,</li><li>4. Magistar Biologije ( II ciklus) nastavnički smjer ,</li><li>5. Prvi (I) ciklus Prirodno-matematičkog fakulteta u Sarajevu, Odsjek Biologija sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, do 01. 09. 2020. godine,</li><li>6. Drugi (II) i treći (III) ciklus Odsjek za biologiju, Prirodno-matematički fakultet u Sarajevu, sa položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta,</li><li>7. Ing. Biologije sa položenom pedagoškom grupom predmeta (VII stepen),</li><li>8. Filozofski fakultet-Odsjek biologija i hemija, zvanje -profesor biologije i hemije.</li></ol>
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 18. Nastavnik/nastavnica informatike

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	Od I do III razreda nastavu informatike mogu izvoditi <b>nastavnici razredne nastave</b> . Od IV do IX razreda nastavu informatike mogu izvoditi nastavnici koji imaju sljedeća stručna zvanja (redno mjesto određuje prioritet): <b>Profesor Bakalaureat/bachelor - nastavnički smijer</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Profesor informatike</li><li>2. Profesor tehničkog odgoja i informatike</li><li>3. Profesor matematike i informatike</li></ol>
----------------------------------	---

	<p>4. Bakalaureat/bachelor informatike i tehnike 5. Bakaleureat/bachelor matematike i informatike 6. Bakalaureat/bachelor tehničkog odgoja i informatike 7. Bakaleureat/bachelor fizike i informatike 8. Bakalaureat/bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja sa informatikom</p> <p><b>Magistar - nastavnički smjer</b> 9. Magistar tehničkog odgoja i informatike 10. Magistar računarstva i informatike 11. Magistar matematike i informatike 12. Magistar informatike i tehnike 13. Magistar matematike, nastavnički smjer</p> <p><b>Profili i stručne spreme uz uslov položene pedagoško-psihološke i metodičko-didaktičke grupe predmeta</b> 14. Bakaleureat/bachelor softverskog inženjerstva 15. Diplomirani matematičar-informatičar 16. Diplomirani informatičar 17. Diplomirani inženjer informatike i računarstva 18. Diplomirani inženjer elektrotehnike 19. Magistar softverskog inženjerstva 20. Magistar matematičkih nauka, smjer teorijska kompjutorska nauka</p>
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### 19. Nastavnik/nastavnica tehničke kulture i osnova tehnike

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1.Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj i kultura življenja, 2.Pedagoški fakultet-odsjek tehnički odgoj, kultura življenja i informatika,
----------------------------------	---

	<p>3.Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika -zvanje nastavnik tehničkog odgoja i informatike,</p> <p>4.Filozofski fakultet – odsjek tehnički odgoj i informatika - zvanje profesor tehničkog odgoja i informatike (180 bodova),</p> <p>5.Pedagoški fakultet- profesor tehničkog odgoja (240 bodova),</p> <p>6.Profesor proizvodno - tehničkog obrazovanja;</p> <p>7.Profesor politehničkog obrazovanja i odgoja;</p> <p>8.Profesor tehničkog obrazovanja;</p> <p>9.Nastavnik tehničkog obrazovanja;</p> <p>10.Pedagoška akademija - grupa tehnički odgoj-informatika,</p> <p>11.Nastavnički fakultet- nastavnik fizike, informatike sa tehničkim odgojem,</p> <p>12.Viša pedagoška škola- nastavnik politehnike,</p> <p>13.Pedagoško – tehnički fakultet- profesor politehničkog vaspitanja i obrazovanja.</p> <p>- Pored navedenih uslova za vršenje poslova iz predmeta tehničke kulture mogu izvoditi i osobe sa završenim I (prvim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (dodiplomski studij) u tajanju od najmanje tri, odnosno četiri studijske godine, sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Bakalaureat/ Bachelor tehničkog odgoja/kulture, odnosno sa završenim II (drugim) ciklusom odgovarajućeg studija visokog obrazovanja (postdiplomski studij), sa akademskom titulom i stručnim zvanjem Magistra tehničkog odgoja i kulture življenja, Magistra tehničkog odgoja, Magistra tehničkog odgoja i informatike, odnosno završenim trećim ciklusom studija i naučnim zvanjem doktora odgojnih nauka u kulturi življenja i tehničkom odgoju-metodika nastave tehničkog odgoja u osnovnoj školi.</p> <p>Nastavu iz predmeta Tehnička kultura mogu izvoditi diplomirani mašinski inženjeri s položenom pedagoško-psihološko-metodičkom grupom predmeta</p>
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 20. Nastavnik/likovne kulture

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1. Obavezna visoka stručna sprema (VSS) iz oblasti likovne umjetnosti: a) stručna lica koja su završila Akademiju likovnih umjetnosti – nastavnički smjer, b) sva lica koja su završila neki drugi smjer na Akademiji likovnih umjetnosti, ukoliko su položili psiholško-pedagošku grupu predmeta, a što je ekvivalent bolonjskom sistemu: Nastavnički odsjek: c) I ciklus studija: bachelor likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti d) II ciklus studija: magistar likovnih umjetnosti – edukacija likovnih umjetnosti.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 21. Nastavnik/muzičke/glazbene kulture

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	Nastavu predmeta Muzička/Glazbena kultura-Skupno muziciranje od 5 do 9 razreda mogu izvoditi : 1. Muzička akademija, Profesor teoretskih muzičkih predmeta – VII stepen (po starom sistemu) ili druge visokoškolske umjetničke muzičke institucije sa odgovarajućim odsjecima, 2. Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju–Bakalaureat/Bachelor muzičke teorije i pedagogije, najmanje u četverogodišnjem trajanju, 240 ECTS (po Bolonjskom procesu), 3. Muzička akademija, Odsjek za muzičku teoriju i pedagogiju – Magistar muzičke teorije i pedagogije, 300 – ECT (po Bolonjskom procesu),
----------------------------------	--

	4.profesori Muzičke kulture i teoretsko-muzičkih predmeta(po starom) –Nastavnički fakultet, 5.nastavnik Muzičkog odgoja/kulture -VŠŠ- (po starom) Nastavnički fakultet
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 22. Nastavnik/ca tjelesnog i zdravstvenog odgoja

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1.VII stepen stručne spreme (profesor fizičkog vaspitanja, profesor za fizičku kulturu, profesor sporta i tjelesnog odgoja); 2.Magistar nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja; 3.Doktor nauka u oblasti sporta i tjelesnog odgoja; 4.Završen II ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja; 5.Završen III ciklus po Bolonjskom sistemu studiranja.
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 23. Nastavnik/ca islamske vjeronauke

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	1.Fakultet islamskih nauka u Sarajevu ili neki drugi Fakultet islamskih nauka, 2.Islamska pedagoška akademija, 3.Pedagoška akademija, uz završenu medresu
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

#### 24. Nastavnik/ca kulture življenja

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	<b>1.Pedagoška akademija u Sarajevu</b> <b>Odsjek ekonomike domaćinstva –hemije</b> a)Nastavnik ekonomike domaćinstva – hemije ( VŠS ) <b>2.Odsjek kulture življenja –hemije</b> a)Nastavnik kulture življenja – hemije ( VŠS ), b)Profesor kulture življenja ( VSS), c) Profesor kulture življenja i tehničkog odgoja ( VSS ), <b>3.Pedagoški fakultet u Sarajevu</b> <b>Odsjek kulture življenja i tehničkog odgoja</b> a)Profesor kulture življenja ( VSS ), b)Bakalaureat / bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 240 ETCS ), c)Master kulture življenja i tehničkog odgoja - II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 300 ETCS ), d)Bakalaureat / bachelor kulture življenja i tehničkog odgoja s informatikom – I ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa ( 240 ETCS ).
----------------------------------	--

Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 25. Nastavnik/ca građanskog obrazovanja

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.  
/kao pod c/

Nastavni profil i stručna sprema	Nastavu predmeta Građansko obrazovanje u osnovnoj školi mogu izvoditi nastavnici/ce: 1.sa završenim najmanje VII stepenom stručne spreme po predbolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava, 2.sa završenim II, odnosno III ciklusom po bolonjskom visokoobrazovnom procesu (društveno-humanističko usmjerenje) na nastavničkom fakultetu ili drugom fakultetu i položenom pedagoško-psihološkom grupom predmeta koji je obavezan proći stipendijski program stručnog usavršavanja za uže-stručnu oblast građanskog obrazovanja koji provodi CIVITAS Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava .
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 26. Nastavnik/ca društva/kulture/religije

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

/kao pod c/

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje.

/kao pod c/

Izborno-obavezni nastavni predmet Društvo/Kultura/Religija je koncipiran na način da se izučava u tri cjeline:

1. od prvog do petog razreda
2. šesti i sedmi razred
3. osmi i deveti razred

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija od prvog do petog razreda dat je kako slijedi:

1. nastavnici razredne nastave koji imaju uslove za realiziranje razredne nastave od prvog do petog razreda škole,
2. pored nastavnika iz tačke 1. u petom razredu škole nastavu mogu realizirati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera i nastavnici koji posjeduju zvanje:
  - a) **bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 (E)CTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje),**
  - b) **Prof. Likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS – univerzitetska diploma VII stepen)**

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u šestom i sedmom razredu dat je kako slijedi:

1. nastavnici koji imaju uslove za realiziranje nastave iz predmeta Kultura življenja
2. nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera.
3. **bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 (E)CTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje),**
4. **Prof. Likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS – univerzitetska diploma VII stepen)**

Profil kadra koji će realizirati nastavu iz predmeta Društvo/Kultura/Religija u osmom i devetom razredu dat je kako slijedi:

1. nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom društvenog smjera,
2. nastavnici sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta.

3. **bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 (E)CTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje),**
4. **Prof. Likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS – univerzitetska diploma VII stepen)**
- 5.

Nastavni profil i stručna sprema	1. Diplomorani profesori na četverogodišnjoj pedagoškoj akademiji (VSS) (od I – V r.) 2. Pedagoška akademija-odsjek razredna nastava (od I-V r.) 3. Nastavnički fakultet društvenog smjera (od VI do IX r.) 4. Nastavnici koji imaju uslove za realiziranje nastave iz predmeta Kultura življenja (od VI i VII r.) 5. Nastavnici sa završenim ostalim fakultetima društvenog smjera, uz položenu pedagoško-psihološku grupu predmeta (VIII i IX razred) <b>6. bachelor likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje) sa ostvarenih najmanje 240 (E)CTS studijskih bodova odnosno Magistar likovne umjetnosti (nastavničko usmjerenje),</b> <b>7. Prof. Likovne umjetnosti po predbolonjskom sistemu studija najmanje (VSS – univerzitetska diploma VII stepen)</b>
Status izvršioca	nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 27. Nastavnik/ca zdravih životnih stilova

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Profil kadra koji može realizovati nastavu u okviru kurikuluma Zdravi životni stilovi je:

Tema: Inkluzija - uvažavanje različitosti - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom svih usmjerenja,

Tema: Fizičke aktivnosti – razvoj humanosti, sposobnosti, znanja i vještina - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,

Tema: Zdrava ishrana – od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije; nastavnici koji imaju uslove za realizaciju nastave iz predmeta Kultura življenja i nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,

Tema: Razvoj životnih stilova - put ka nenasilnoj komunikaciji - od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici sa završenim nastavničkim fakultetom svih usmjerenja,

Tema: Zdravim životnim stilovima protiv zloupotrebe psihoaktivnih supstanci – od V – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije; nastavnici koji imaju uslove za realizaciju nastave iz predmeta Kultura življenja i nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja/sporta,

Tema: Očuvanje reproduktivnog zdravlja – razvijanje pozitivnih stavova i vrijednosti – od VIII – IX razreda osnovne škole nastavu mogu realizovati nastavnici biologije

Nastavni profil i stručna sprema	<p>1.Tema:Inkluzija-uvažavanje različitosti – od V do IX razreda Nastavnički fakultet svih usmjerenja,</p> <p>2.Tema:Fizičke aktivnosti-razvoj humanosti, sposobnosti, znanja i vještina – od V do IX razreda Nastavnici tjelesnog i zdravstvenog odgoja,</p> <p>3.Tema:Zdrava ishrana – od V do IX razreda Nastavnici biologije, kulture življenja i tjelesni i zdravstveni odgoj,</p> <p>4.Tema:Razvoj životnih stilova – put ka nenasilnoj komunikaciji – od V do IX razreda Nastavnički fakultet svih usmjerenja,</p> <p>5.Tema:Zdravim životnim stilovima protiv zloupotrebe psihoaktivnih supstanci – od V do IX razreda Nastavnici biologije, kulture življenja i tjelesni i zdravstveni odgoj,</p> <p>6.Tema:Očuvanje reproduktivnog zdravlja – razvijanje pozitivnih stavova i vrijednosti – od VIII do IX razreda Nastavnici biologije</p>
Status izvršioca	<p>nastavnik sa nastavnom normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.</p>
Pozicija radnog mjesta:	nastavnik/nastavnica
Izbor	Preraspodjelom obaveza nastavnika u okviru 40-satne radne sedmice, a ako na ovaj način nije moguće obezbjediti potreban kadar onda na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na

	prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 28. Nastavnik/ca u produženom boravku

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu Programa rada produženog boravka, nastavnog plana i programa i Godišnjeg programa rada škole.

Profil i nivo stručne spreme nastavnika-voditelja grupe utvrđen je Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona Sarajevo, Nastavnim planom i programom za osnovnu školu i Pedagoškim standardima i normativima za osnovno obrazovanje.

Radni angažman nastavnika-voditelja grupa u produženom boravku kao i prijava po četrdeset satnoj radnoj sedmici utvrđuje se u skladu sa brojem učenika u grupi i ekonomskoj održivosti grupe.

U sklopu rada kroz radionice, usmjerene časove i slobodne aktivnosti u radu mogu biti, odlukom direktora škole, angažovani i drugi nastavnici škole.

Nastavni profil i stručna sprema	VSS- VII stepen ili VŠS VI stepen stručne spreme, 1.Pedagog-profesor pedagogije 2.Pedagog- psiholog, prof.pedagogije i psihologije 3.Profesor ili nastavnik razredne nastave 4.Socijalni pedagog
Status izvršioca	Radni angažman voditelja grupa u produženom boravku kao i prijava po četrdeset satnoj radnoj sedmici utvrđuje se u skladu sa brojem učenika u grupi i ekonomskoj održivosti grupe.
Pozicija radnog mjesta:	nastavni kadar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika. Prema ukazanoj potrebi moguća i preraspodjela obaveza nastavnika u okviru 40-satne radne sedmice.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

## 29. Asistent u nastavi

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta obavljaju se na osnovu nastavnog plana i programa za osnovni odgoj i obrazovanje i na osnovu Pedagoških standarda i normativa za osnovno obrazovanje. /kao pod c/



Nastavni profil i stručna sprema	1. VSS nastavnički smjer, 2. Student završne godine nastavničkog fakulteta, 3. Pedagog; 4. Psiholog, 5. Socijalni radnik.
Status izvršioca	asistent sa normom koja se utvrđuje svake školske godine Nastavna norma može biti puna ili nepuna. Nastavna norma je osnov za zaključivanje ugovora o radu i izmjenu ugovora o radu zbog izmijenjenih okolnosti.
Pozicija radnog mjesta:	aistent/asistentica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	PP (prema potrebi)

### **STRUČNI PROFILI NASTAVNIKA KOJI MOGU REALIZOVATI NASTAVU U PETOM RAZREDU DEVETOGODIŠNJE OSNOVNE ŠKOLE:**

1. Nastavu iz predmeta Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.
2. Nastavu iz predmeta Matematike u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.
3. Nastavu iz predmeta Priroda u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji /nastavnici/ profesori razredne nastave.
4. Nastavu iz predmeta Društvo u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
5. Nastavu iz predmeta Muzička kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
6. Nastavu iz predmeta Likovna kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/profesori razredne nastave.
7. Nastavu iz predmeta Tjelesni i zdravstveni odgoj u petom razredu devetogodišnje osnovne škole mogu izvoditi učitelji/nastavnici/ profesori razredne nastave.
8. Nastavu stranih jezika u petom razredu devetogodišnje osnovne škole izvode nastavnici –profesori stranog jezika.
9. Nastavu kulture življenja u petom razredu devetogodišnje osnovne škole izvode:

- nastavnici/profesori kulture življenja,
- nastavnici/profesori ekonomike domaćinstva i hemije
- nastavnici/profesori kulture življenja i tehničkog odgoja

10. Nastavu vjeronauke izvode nastavnici/profesori vjeronauke

11. Nastavu iz predmeta Osnove tehnike realiziraju nastavnici/profesori tehničkog odgoja i informatike

U slučaju da škola ne raspolaže profilom nastavnog kadra navedenog u tački 11., nastavu iz predmeta Osnove tehnike mogu realizirati kombinovano, u zavisnosti od nastavnih sadržaja, nastavnici/profesori tehničkog odgoja i nastavnici/profesori informatike, ali i oni nastavnici koji imaju grupe informatike i tehnički odgoj sa nekim drugim predmetom (fizika, matematika...) po pojedinim temama kako slijedi.

Nastavu u V razredu mogu realizirati i nastavnici/profesori predmetne nastave po nastavnim predmetima kako slijedi:

1. Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti
2. Matematika u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori matematike
3. Priroda u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori biologije
4. Društvo u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori historije, historije/geografije, geografije, geografije/historije
5. Muzička kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori muzičke kulture
6. Likovna kultura u petom razredu devetogodišnje osnovne škole-nastavnici/profesori likovne kulture
7. Tjelesni i zdravstveni odgoj u petom razredu devetogodišnje osnovne škole nastavnici/profesori tjelesnog i zdravstvenog odgoja.

## d/ ADMINISTRATIVNA SLUŽBA

### 30. SEKRETAR ŠKOLE

- (1) Osnovna škola ima sekretara škole, koji obavlja upravne, administrativne, normativno-pravne i druge pravne i organizacijske poslove.
- (2) Sekretar škole u okviru radne sedmice obavlja radne zadatke kako slijedi:
  2. 1. Upravno-pravni poslovi
    - a) učešće u izradi nacрта svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima;

- b) praćenje zakonskih propisa i službenih glasila;
  - c) pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka;
  - d) briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim stručnim službama izvan škole, inspekcijama, službe PIO/MIO, Zavodom za zapošljavanje i sl.;
2. 2. Kadrovski i administrativni poslovi
- a) vođenje matične evidencije radnika, vođenje evidencije EMIS o radnicima;
  - b) prijavljivanje i odjavljivanje radnika i članova porodice nadležnim službama mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i praćenje promjena;
  - c) Vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja);
  - d) Učestvovanje u izradi plana godišnjih odmora;
  - e) Izdavanje raznih uvjerenja radnicima škole;
  - f) Stručna pomoć komisijama škole;
  - g) Izrada raznih dopisa, izvještaja, zahtjeva i odgovora;
  - h) Poslovi javne nabavke osnovnih sredstava i potrošnog materijala (odluke, zahtjeve, pozive, rješenja, ugovore);
  - i) Rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija);
  - j) Poslovi vezani za obavezne godišnje sistematske preglede radnika, personalni dosije radnika;
  - k) Kontaktira i koordinira sa drugim školama, ustanovama, ministarstvima, općinama i drugim institucijama.
2. 3. Poslovi u odnosu na tehničko osoblje
- a) Organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja.
2. 4. Planiranje i programiranje rada:
- a) Učešće u izradi godišnjeg programa rada škole;
  - b) Učešće u izradi Plana javnih nabavki
2. 5. Stručno usavršavanje
- a) Stalno stručno usavršavanje, učešće na seminarima, predavanjima, savjetovanjima,
  - b) Učešće u radu stručnih aktiva sekretara i drugim oblicima organiziranja.

Uslovi za vršenje poslova	VSS – VII stepen stručne spreme ili ekvivalent bolonjskog sistema studiranja ili završen najmanje prvi ciklus školovanja dodiplomskog studija Pravnog fakulteta, koji je vrednovan sa 180 ili 240 ECTS bodova II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, završen Pravni fakultet.
Status izvršioca	stručni radnik
Pozicija radnog mjesta:	sekretar škole
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### 31. DOMAR

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju organizaciju, nadzor i obavljanje domaćinskih poslova u školi (sitne intervencije i opravke opreme i sredstava škole). Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju i nadzor radnika koji su zaposleni na poslovima održavanja higijene i noćnim čuvarima.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- svakodnevno prati stanje u školskoj zgradi i opremi i o tome vodi pismenu zabilješku.
- Početak sedmice detaljno pregleda cijelu školsku zgradu i evidentira sve uočene nedostatke,
- o uočenim nedostacima upoznaje sekretara i nudi konkretan prijedlog za otkaljanje istog,
- Održava zelene površine, (daje prijedloge za poboljšanje i unapređenje zelenih površina u dvorištu škole)
- vrši sitne popravke na vodovodnim, kanalizacionim, podnim, zidnim, krovnim i drugim površinama u vlasništvu škole,
- zastakljuje/popravlja; prozore, klupe, stolice i ostali namještaj,
- U vrijeme generalnog čišćenje škole kreči i boji zidne površine i stolariju, premazuje podne obloge,
- brine o ispravnosti protivpožarnih aparata i hidranata /vodi pismenu evidenciju/
- kurirski poslovi
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova	*III ili Vstepen: stolar, bravar, moler
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	domar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### 32. DNEVNI ČUVAR

Opis poslova:

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavezno prisustvo na ulazu u školu, obilazak školskog dvorišta, sprečavanje eventualnih incidenata među učenicima i ilegalnog ulaska, krađa, nasilništva i ostalih protuzakonitih postupaka.

Poslovi se obavljaju na osnovu uputstava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- dok škola radi čuva školsku zgradu i imovinu škole
- u toku dana brine o sigurnosti učenika i uposlenika škole
- brine se o zatvaranju kapija i ulaza u školu u toku nastave i u noćnim satima

- d) osigurava slobodan pristup požarnom ulazu/izlazu u školu
- e) brine se o nesmetanoj funkcionalnosti video nadzornog sistema
- f) u toku završetka druge smjene stara se o sigurnosti učenika i uposlenika koji napuštaju školu
- g) pregleda i uočava eventualne nastale štete
- h) nadzire sportsku salu u toku iznajmljivanja sportskim klubovima i rekreativcima
- i) nadzire učionice i prostorije škole koje se iznajmljuju edukativnim udruženjima
- j) po nalogu sekretara pomaže u određenim poslovima domaru škole i radnicama na održavanju čistoće,
- k) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole

Uslovi za vršenje poslova	*SSS treći ili četvrti stepen stručne spreme, položen ispit iz protivpožarne zaštite
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	dnevni čuvar
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	1 (jedan)

### 33. HIGIJENIČAR/KA

#### Opis poslova

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske zgrade.

Poslovi se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- a) čišćenje školskih prostorija (hodnika, stubišta, učionica, kancelarija i drugih prostorija, prozora, vrata, namještaja, zidnih obloga i mokrih čvorova),
- b) čišćenje dvorišta od otpadnog materijala, održavanje cvijetnjaka,
- c) dezinfekcija sanitarija, radnih prostorija i namještaja,
- d) kurirski poslovi,
- e) obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova	*Osnovna škola ili srednja škola....
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	spremačica
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	Prema normativima i standardima

### 34. SERVIRKA

Opis poslova

Poslovi ovog radnog mjesta zahtijevaju obavljanje poslova radi servisiranja i distribucije užine u školskoj kuhinji, kao i održavanja čistoće i urednosti inventara i unutrašnjosti školske kuhinje. Poslovi se obavljaju na osnovu upustava i smjernica od strane direktora i sekretara.

- sačinjava evidenciju – spisak učenika koji koriste užinu,
- sakuplja novac od nastavnika na ime užine učenika,
- vrši servisiranje i podjelu užina učenicima,
- pranje i čišćenje suđa, održava higijenu u kuhinji,
- u vrijeme kada kuhinja ne radi uključuje se na poslove održavanja čistoće,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora i sekretara škole.

Uslovi za vršenje poslova	ugostiteljska škola – kuhar, III ili IV stepen stručne spreme uz obaveznu sanitarnu knjižicu i položen sanitetski minimum
Status izvršioca	pomoćni radnik
Pozicija radnog mjesta:	Servirka ( za distribuciju školskih užina)
Izbor	Na osnovu javnog konkursa izbor vrši direktor na prijedlog Komisije za utvrđivanje prijedloga za izbor radnika.
Broj izvršilaca	Prema Pedagoškim standardima

### PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 8.

#### (Izmjene i dopune Pravilnika)

(1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sistematizaciji koji je bio sastavni dio Pravilnika o radu br.5-...../ od .....2019. godine.

(2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku njegovog donošenja.

#### Član 9.

#### (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja

Broj:  
Datum,

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Azur Kuduzović, Mr.